



## Begripsbepalingen

### Artikel 1

1.

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

- de *vereniging*: **Wegenforum** gevestigd te **Utrecht**
- de *statuten*: de statuten van de vereniging, vastgesteld bij notariële akte d.d. **1 september 2014**, door **notaris Eddy Dick de Jongh te Dronten**
- het *bestuur*: het bestuur van de vereniging
- een *lid*: een lid van de Vereniging Wegenforum
- een *donateur*: een persoon die een donatie heeft gedaan aan de Vereniging Wegenforum
- het *forum*: het Wegenforum, een online discussieplatform dat te vinden is op [www.wegenforum.nl](http://www.wegenforum.nl)
- de *wiki*: de Wegenwiki, een online kennisbank die te vinden is op [www.wegenwiki.nl](http://www.wegenwiki.nl)
- een *gebruiker*: de houder van een gebruikersaccount op het forum of de wiki
- de *ALV*: de algemene ledenvergadering
- een *kerngroep*: een groep van door het bestuur benoemde leden die zich inzet ten behoeve van de kernactiviteiten van de vereniging; zijnde het technisch beheer, het forum en de wiki
- een *kerngroeplid*: een lid dat door het bestuur is benoemd in een kerngroep
- een *bestuursafgevaardigde*: een kerngroeplid die door de kerngroepleden als voorzitter is aangewezen en die in bestuursoverleggen mag optreden namens de kerngroep, en die ook een alarmbelprocedure mag entameren.

2.

Wijzigingen aan dit reglement worden in principe door het bestuur of vanuit de ALV geïnitieerd en (indien van toepassing) op de jaarlijkse ALV in stemming gebracht.

## Ledencontributie en donaties

### Artikel 2

1.

De jaarlijkse contributie moet door een (jeugd)lid worden voldaan binnen 28 dagen na dagtekening van het schriftelijk bericht waarin de contributie voor dat jaar wordt medegedeeld. Betaling kan als volgt gebeuren:

- in contanten bij secretaris of penningmeester, in overleg omtrent datum en locatie;
- door storting of overschrijving op een bankrekening van de vereniging.

Indien de contributie niet tijdig is betaald, ontvangt het betreffende (jeugd)lid een herinnering. Wordt vervolgens niet binnen de daarvoor in de herinnering gestelde termijn betaald, dan kan het bestuur het lidmaatschap opzeggen.

2.

Bij de aanvang van het (jeugd)lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar ontvangt het betreffende (jeugd)lid een schriftelijke opgave van de over dat jaar verschuldigde contributie.

Het aldus verschuldigde moet binnen 28 dagen na ontvangst van bedoelde opgave, zijn voldaan. Het lidmaatschap is pas definitief wanneer de betaling is ontvangen.

3. Het krachtens artikel 10 van de Statuten toegekende recht aan donateurs om activiteiten van de vereniging bij te wonen, is uitsluitend van toepassing wanneer de hoogte van de donatie tenminste het bedrag bedraagt dat is vastgesteld als jaarlijkse ledencontributie.



## Kascommissie

### Artikel 3

1.  
De ALV stelt uit haar midden een kascommissie aan die controle uitvoert op de jaarrekening en de algemene financiële stand van zaken. De commissie bestaat uit twee leden. In principe melden deze leden zich vrijwillig aan, maar bij onvoldoende belangstelling kunnen zij worden aangewezen.
2.  
De kascommissie dient toezicht te houden op het bestuur en te inventariseren of het financieel verslag adequaat en voldoende begrijpelijk is. Voorts doet de commissie aanbevelingen aan het bestuur en de leden op de ALV.
3.  
Het bestuur dient de kascommissie binnen een redelijke termijn inzicht te geven in de relevante documenten.

## Bestuur, bestuursafgevaardigden en alarmbelprocedure

### Artikel 4

1.  
De ALV kiest conform de statuten een bestuur, dat bestaat uit 3 tot 7 personen.
2.  
Vanuit de kerngroepen worden bestuursafgevaardigden verkozen, die in bestuursvergaderingen het woord mogen voeren namens de kerngroep. Een bestuursafgevaardigde is geen bestuurder, maar heeft binnen het bestuur wel stemrecht, doch uitsluitend voor besluiten waarbij het functioneren van de betreffende kerngroep in het geding is.
3.  
De functie van gekozen bestuurder enerzijds en bestuursafgevaardigde namens een kerngroep anderzijds mogen niet worden gecombineerd door één natuurlijke persoon.
4.  
Een bestuursafgevaardigde is geen gekozen bestuurder en kan daarom geen formele bestuursfunctie vervullen, zoals voorzitter, secretaris of penningmeester, ook niet tijdelijk en/of plaatsvervangend. Formele bestuursfuncties staan uitsluitend open voor bestuursleden die door de ALV op naam zijn verkozen.
5.  
Een bestuursafgevaardigde heeft voor besluiten waarbij het functioneren van de kernactiviteit in het geding is, het recht om bij een conflictsituatie een alarmbelprocedure te entameren door een bestuursbesluit als controversieel te benoemen en dit ten finale beslissing voor te leggen aan de ALV. Hiertoe kan indien noodzakelijk een extra ALV worden ingelast. Zolang de ALV geen beslissing heeft genomen, is er geen sprake van een feitelijk besluit.



## Kerngroep Technisch beheer

### Artikel 5

1.  
Er is een kerngroep 'Technisch beheer', die zich bekommert om de kernactiviteit van het technisch ondersteunen en in stand houden van het forum en de wiki in de breedste zin van het woord.
2.  
Het bestuur stelt 1 tot 3 verenigingsleden aan als technisch beheerder(s). Deze aanstelling geschiedt altijd na goed overleg met de betrokken persoon, waarin de van hem/hen verlangde taken duidelijk worden gemaakt en ruimte is voor vragen.
3.  
De aanstelling wordt geëffectueerd na overleg met de technisch beheerders op het moment van aanstelling, evenals de kerngroepen Wegenforum.nl en Wegenwiki.nl. In afwijking van het tweede lid kunnen in het kader van het overdragen van de functie tijdelijk meer dan 3 technisch beheerders actief zijn.
4.  
Zowel het bestuur als een tweederde meerderheid van de algemene ledenvergadering (ALV) kunnen besluiten dat een technisch beheerder uit zijn functie wordt gezet indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict of een vertrouwensbreuk.
5.  
Op eigen verzoek kan een technisch beheerder besluiten om terug te treden, zolang daarmee de stabiliteit van het forum en de wiki niet in het gedrang komen.

## Kerngroep Wegenforum.nl

### Artikel 6

1.  
Er is een kerngroep 'Wegenforum.nl', die zich bekommert om de kernactiviteit van de moderatie op het forum. Deze kerngroep kan niet door het bestuur of de ALV worden opgeheven. Deze kerngroep heeft de mogelijkheden om berichten van gebruikers te controleren, aan te passen en te verwijderen. Ook heeft zij de mogelijkheid om passende maatregelen jegens gebruikers te treffen bij overtreding van de forumregels.
2.  
Het bestuur stelt een onbepaald aantal leden aan als kerngroeplid (moderator). Deze aanstelling geschiedt altijd na goed overleg met de betrokken persoon, waarin de van hem verlangde taken duidelijk worden gemaakt en ruimte is voor vragen.
3.  
De aanstelling wordt niet eerder geëffectueerd dan na unanieme instemming van de reeds benoemde leden van de kerngroep (moderatorenteam). Ontbreekt deze instemming, dan vervalt de aanstelling.
4.  
De kerngroepleden (moderatoren) stellen in onderling overleg na elke ALV een voorzitter vast (hoofdmoderator), die als bestuursafgevaardigde namens de kerngroep functioneel mag optreden binnen de vereniging.



5.

Uitsluitend de bestuursafgevaardigde van de kerngroep of een tweederde meerderheid van de ALV kunnen besluiten dat een kerngroeplid (moderator) uit zijn functie wordt ontheven indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict of een vertrouwensbreuk.

6.

Uitsluitend een tweederde meerderheid van de ALV kan besluiten dat de bestuursafgevaardigde uit zijn functie wordt ontheven indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict of een vertrouwensbreuk. Het bestuur heeft eveneens het recht deze handeling te verrichten indien de overige kerngroepleden unaniem het vertrouwen in de bestuursafgevaardigde hebben opgezegd, of wanneer er sprake is van een (financiële) aansprakelijkheidsstelling jegens de vereniging op grond van de handelingen van de bestuursafgevaardigde.

7.

Een kerngroeplid (moderator) kan op eigen verzoek uit zijn functie worden ontheven.

## Artikel 7

1.

Het forum speelt een centrale rol binnen de vereniging. Leden zijn normaal gesproken ook gebruiker van het forum, en het forum is eigendom van de vereniging. Omdat de vereniging daarvoor ook de juridische verantwoordelijkheid draagt, zijn er forumregels opgesteld, die geldig zijn voor alle gebruikers van het forum, ook zij die geen lid zijn van de vereniging. Deze regels dienen om een fatsoenlijke discussie te faciliteren en om de vereniging te beschermen tegen ongewenst gedrag.

2.

De forumregels worden vastgesteld door het bestuur en gepubliceerd op een zichtbare plaats op het forum. Iedere forumgebruiker is gehouden aan deze regels.

3.

Leden kunnen bij het bestuur voorstellen indienen tot aanpassing van de forumregels.

4.

Het schrappen of toevoegen van forumregels kan tevens aan de orde worden gebracht in een voorstel op de ALV. Indien een reguliere meerderheid instemt met een dergelijk voorstel, is het aan het bestuur om hier binnen redelijke termijn uitvoering aan te geven.

## Kerngroep Wegenwiki.nl

### Artikel 8

1.

Er is een kerngroep 'Wegenwiki.nl', met de taak om de (kwaliteit van de) inhoud van de wiki te bewaken. Deze kerngroep kan niet door het bestuur of de ALV worden opgeheven. Deze kerngroep heeft de mogelijkheden om artikelen van gebruikers te bewerken, aan te passen en te verwijderen.

De kerngroep stelt hiertoe de rangen en rechten vast van gebruikers van de wiki, en heeft het recht om passende maatregelen jegens gebruikers te treffen wanneer zij constateert dat gebruikersbewerkingen niet passend zijn bij het handhaven van de kwaliteit van de inhoud van de artikelen.

2.

Het bestuur stelt een onbepaald aantal leden aan als kerngroepleden. Deze aanstelling geschiedt altijd na goed overleg met de betrokken persoon, waarin de van hem verlangde taken duidelijk worden gemaakt en ruimte is voor vragen.



3.  
De aanstelling wordt niet eerder geëffectueerd dan na unanieme instemming van de reeds benoemde leden van de kerngroep. Ontbreekt deze instemming, dan vervalt de aanstelling.
4.  
De kerngroepleden stellen in onderling overleg na elke ALV een voorzitter vast, die als bestuursafgevaardigde namens de kerngroep functioneel mag optreden binnen de vereniging.
5.  
Uitsluitend de bestuursafgevaardigde of een tweederde meerderheid van de ALV kunnen besluiten dat een kerngroeplid uit zijn functie wordt ontheven indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict, het veroorzaken van (financiële) aansprakelijkheid voor de vereniging, of een vertrouwensbreuk.
6.  
Uitsluitend een tweederde meerderheid van de ALV kan besluiten dat de bestuursafgevaardigde uit zijn functie wordt ontheven indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict, het veroorzaken van financiële auteursrechtelijke aansprakelijkheid voor de vereniging, of een vertrouwensbreuk. Het bestuur heeft eveneens het recht deze handeling te verrichten indien de overige kerngroepleden unaniem het vertrouwen in de bestuursafgevaardigde hebben opgezegd, of wanneer er sprake is van een (financiële) aansprakelijkheidsstelling jegens de vereniging op grond van de handelingen van de bestuursafgevaardigde.
7.  
Een kerngroeplid kan op eigen verzoek uit zijn functie worden ontheven.

## Commissies

### Artikel 9

1.  
Er kunnen commissies door het bestuur worden ingesteld met een bijzondere taak, zoals het organiseren van meetings, het behoud van historisch materiaal of promotie van de vereniging.
2.  
Het bestuur stelt een onbepaald aantal leden aan als commissieleden. Deze aanstelling geschiedt altijd na goed overleg met de betrokken persoon, waarin de van hem verlangde taken duidelijk worden gemaakt en ruimte is voor vragen.
3.  
De commissieleden stellen in onderling overleg na elke ALV een voorzitter vast, die namens de commissie contacten mag onderhouden binnen en/of buiten de vereniging.
4.  
Het bestuur of een tweederde meerderheid van de ALV kunnen besluiten dat een commissielid uit zijn functie wordt ontheven indien hiervoor een belangrijke aanleiding is, zoals een conflict, het veroorzaken van (financiële) aansprakelijkheid jegens de vereniging, of een vertrouwensbreuk.
5.  
Een commissielid kan op eigen verzoek uit zijn functie worden ontheven.



## Ledenvergadering

### Artikel 10

1.  
Kandidaat-bestuursleden kunnen zich tot twee weken voor een ALV aanmelden bij de secretaris. Aansluitend zal het bestuur per functie een voorstel doen.
2.  
Indien er meerdere kandidaten voor een bestuursfunctie zijn, stemt de ALV over de benoeming. Mocht het zo zijn dat bij de eerste stemmingsronde geen van de kandidaten meer dan 50% van de stemmen haalt, dan zal er een tweede ronde plaats hebben tussen de twee kandidaten met de meeste stemmen. Mocht in deze tweede ronde ook geen meerderheid bestaan voor één van de kandidaten, dan beslist het zittende bestuur.
3.  
Indien een bestuurswijziging plaatsvindt, blijft het zittende bestuur in functie voor de duur van de ledenvergadering.
4.  
In alle gevallen geldt dat bij stakende stemmen het zittend bestuur een beslissende stem heeft.
5.  
Tot de ALV worden eveneens belangstellenden toegelaten, doch zij hebben geen stemrecht.

## Communicatie

### Artikel 11

1.  
Zoals aangegeven in artikel 26 van de statuten kan communicatie met de leden plaatsvinden per reguliere post of via elektronische weg. Dit houdt in de praktijk in dat communicatie tussen bestuur en leden uit praktische- en kostenoverwegingen doorgaans per e-mail zal plaatsvinden.
2.  
Het is de eigen verantwoordelijkheid van een lid om zijn contactgegevens actueel te houden. Bij een gewijzigd e-mailadres is het bestuur niet verantwoordelijk voor eventuele communicatieproblemen die voortvloeien uit het niet doorgeven van deze wijziging aan het bestuur.

## Vaststelling

Vastgesteld door de ALV in de vergadering gehouden te **Hoogeveen** op **22 april 2023**.